

Vrijwilligersstatuut



Christelijke gymnastiek- en sportvereniging
Kracht & Vlugheid
Zaandam



1. K&V en zijn vrijwilligers

Wat is een vrijwilligersstatuut?

Een vrijwilligersstatuut is een lijst van afspraken die de vereniging en zijn vrijwilligers met elkaar maken. Deze afspraken komen in een eerste kennismakingsgesprek met de vrijwilliger aan de orde. Uiteraard gaat het om een afsprakenlijst die mensen niet moet afschrikken, maar juist moet uitnodigen om vrijwilligerswerk te gaan doen. Er moet aan het statuut dus niet meer zwaarte worden gegeven dan noodzakelijk.

Waarom een vrijwilligersstatuut?

Een vrijwilligersstatuut heeft voordelen voor de vrijwilliger en de vereniging. De vrijwilliger weet precies aan welke voorwaarden en afspraken hij/zij zich moet houden en aan welke voorwaarden en afspraken de vereniging zich dient te houden. De vereniging weet dat de vrijwilliger de afspraken die zijn gemaakt moet nakomen. Het bestuur en de leden van de vereniging weten dat wanneer er een statuut wordt gehanteerd, er aan bepaalde kwaliteitseisen wordt voldaan. De leden kunnen erop vertrouwen dat er goede afspraken zijn gemaakt en dat de vrijwilliger voldoende gesteund en begeleid wordt.

Wat is vrijwilligerswerk?

Vrijwilligerswerk is werk dat in enig georganiseerd verband onverplicht en onbetaald wordt verricht ten behoeve van anderen en/of de samenleving of vereniging.

- Vrijwilligerswerk heeft een niet verplichtend karakter, maar:

Vrijwilligerswerk is niet vrijblijvend! Vrijwilligers kunnen verplichtingen op zich nemen, waarover afspraken worden gemaakt en waarvan verwacht wordt dat de verplichtingen nagekomen worden.

Het verschil met beroepskrachten is, dat aan professioneel geschoolde en betaalde krachten werkzaamheden *opgedragen* kunnen worden.

- vrijwilligerswerk is onbetaald

Veel mensen doen iets voor een ander zonder dat daar iets tegenover staat. Voor de werkzaamheden van de vrijwilliger wordt in principe geen vergoeding betaald; anders is er geen sprake meer van vrijwilligerswerk, maar van betaalde arbeid. Wel kan er sprake zijn van vergoeding van voor het werk gemaakte kosten.

Alleen de belangrijkste rechten en plichten zijn in dit document opgenomen.



2. Taken voor de vrijwilligers

Bestuur, commissie en leiding

Het hoogste orgaan van de vereniging bestaat uit de Algemene (Jaarlijkse) Ledenvergadering. De dagelijkse leiding van de vereniging is gedelegeerd aan een dagelijks bestuur (DB), bestaande uit 4-7 leden. Naast het DB doen diverse commissies en afzonderlijke functionarissen bepaalde werkzaamheden.

Alle werkzaamheden van bestuur en commissie vallen onder vrijwilligerswerk zoals bedoeld in dit statuut.

De *leidinggevenden van de gymlessen* zijn professionele krachten en worden niet als vrijwilligers zoals bedoeld in dit statuut aangemerkt.

Vrijwilligerstaken bij K&V

Hieronder een bloemlezing¹ van voorkomende vrijwilligersactiviteiten.

- Productie en distributie van het clubblad
- Ledenadministratie
- Wedstrijdsecretariaat
- Algemeen onderhoud van onze eigen gymzaal De Greep, bijhouden van de groenstrook
- Grote schoonmaak van De Greep
- Beheren van de website
- Barbediening tijdens wedstrijden of feestelijke gebeurtenissen
- Verschillende “projecten” zoals het vernieuwen van De Draai
- Organiseren van activiteiten, feesten en kampen voor de jeugdleden
- Ontwikkelen en/of uitvoeren van activiteiten ter promotie van de vereniging
- Verplaatsing van toestellen bij diverse wedstrijden, opbouwen van de wedstrijdvloer



¹ Deze opsomming streeft niet naar volledigheid, er zijn incidentele of nieuwe activiteiten die hier niet zijn genoemd.



3. Vrijwilligerswerk, aanmelding, plichten en rechten

Vrijwilligers kunnen zich rechtstreeks aanmelden bij het (Dagelijks) bestuur of een commissielid. Vrijwilligers kunnen ook door het bestuur of een commissie aangezocht worden omdat zij geacht worden over vaardigheden te bezitten welke binnen bepaalde (tijdelijke) werkzaamheden passen.

Verder is nog het volgende van belang:

- De vereniging houdt via de ledenadministratie “Digimembers” een (eenvoudige) registratie bij van alle vrijwilligers.
De gegevens van de vrijwilliger die bekend zijn bij de vereniging worden vertrouwelijk behandeld.
- De samenwerking tussen de vereniging en de vrijwilliger heeft een *informeel* karakter en wordt niet bekrachtigd met een schriftelijke overeenkomst.
- De vrijwilliger mag geen financiële transactie(s) met derden aangaan zonder uitdrukkelijke voorafgaande toestemming van een DB lid.
- In overleg kunnen onvermijdelijke onkosten van de vrijwilliger worden vergoed.
- De vereniging attendeert de vrijwilliger op de consequenties welke vrijwilligerswerk kan hebben voor een sociale uitkering.
- Wanneer het voor de vrijwilliger wegens ziekte of vakantie niet mogelijk is zijn of haar werkzaamheden te verrichten informeert hij/zij zo spoedig mogelijk een bestuurs- of commissielid, zodat voor vervanging kan worden gezorgd.
- De vrijwilliger mag geen beloning in geld, goederen of diensten aanvaarden.
- Daar waar de vrijwilliger ingezet wordt bij activiteiten met kinderen, kan het bestuur het bezit van een Verklaring omtrent het gedrag (VOG) vragen. Voor het eventueel aanvragen hiervan zijn voor de vrijwilliger geen kosten verbonden.
- Via de KNGU geldt voor alle leden van de vereniging een ongevallenzekeringsverzekering.
- Klachten, gevoelens van onvrede of ongenoegen kan de vrijwilliger kenbaar maken bij een commissie- of bestuurslid of een van de vertrouwenspersonen.
- Eén maal per jaar organiseert de vereniging een gezellige vrijwilligersavond, waarbij de vrijwilligers onthaald worden op entertainment, diverse dranken, lekkere hapjes en een buffet.

**ALS ELKE VRIJWILLIGER
EEN STER KREEG**

**WERD HET NOOIT MEER
DONKER**

Loeje

